



Suchst du eine spannende und breite Aufgabe in einem dynamischen KMU im Herzen Berns? Bist du «Zahlenmeister» aus Leidenschaft, IT-interessiert und kannst bereits auf Erfahrung in der Administration zurückblicken? Du möchtest Teil eines motivierten Teams sein, das nach gemeinsamem Erfolg strebt? Dann bewirb dich jetzt für die offene Stelle bei der Leinenweberei Bern AG als

### **Fachperson Finanz- und Rechnungswesen /Administration IT (m/w/d) 80-100%**

Die Leinenweberei Bern AG ist eine führende Anbieterin hochwertiger Textilien für Hotellerie, Gastronomie, Gesundheitswesen und Heime. Wir bürgen für Kundennähe, Innovation, kompetente Beratung und die Liebe zum Detail.

#### **Was dich erwartet:**

- Bereich Finanz- und Rechnungswesen:
  - Führen der Hauptbücher nach OR mit ABACUS
  - Unterstützung der monatlichen Abschlüsse, im Bereich der Debitoren-/Kreditorenbuchhaltung, der Mehrwertsteuer und der Budgetplanung
  - Verantwortlich für das Cash-Management und die Kalkulation
- Bereich Administration/IT:
  - Unterstützung aller Abteilungen im administrativen Bereich
  - Weiterentwicklung der Digitalisierung des gesamten Unternehmens
  - Führung administrativer und IT-ordinierter Projekte aller Art

#### **Was du mitbringst:**

- Kaufmännische Aus-/Weiterbildung mit Berufserfahrung im Finanzwesen
- Eidg. Fachausweis Finanz- und Rechnungswesen von Vorteil
- Kenntnisse ABACUS und MS-Office
- KMU-Erfahrung ist von Vorteil
- Flüssende Deutschkenntnisse – Englisch und Französisch sind von Vorteil
- Ausgesprochene Hands-on-Mentalität, Verantwortungsbewusstsein und Serviceorientierung

#### **Was wir dir bieten:**

- Anspruchsvolle und abwechslungsreiche Aufgabe mit viel Gestaltungs- und Entwicklungspotential
- Arbeiten in einem kleinen, motivierten und wertschätzenden Team, kurzen Entscheidungswegen und flache Hierarchien
- Wir wollen unsere Kunden mit unserer neuen Digitalisierung voranbringen – genau da kannst du einen grossen Mehrwert bringen
- Flexible Arbeitszeiten mit attraktiven Anstellungsbedingungen wie z.B. Parkmöglichkeiten, kostenlosen Getränke, Mitarbeiterrabatten u.v.m.

#### **Arbeitsbeginn**

per sofort oder nach Vereinbarung

Wir freuen uns auf deine vollständigen Bewerbungsunterlagen an: [stellen@lwbern.ch](mailto:stellen@lwbern.ch). Für Fragen steht dir Lukas Eggenschwiler, CEO Leinenweberei Bern, +41 31 340 85 70, gerne zur Verfügung.

Leinenweberei Bern AG  
Wylerringstrasse 46  
Postfach  
3000 Bern 22